MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "*Martino Longhi*"

UNIONE EUROPEA — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2014-2020 — MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE, FESR)

Prot. n. 5633/b15 Viggiù, 21 dicembre 2017

Determina per l'acquisto n. 2 aspirapolvere - liquidi professionale 2 motori

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la necessità di acquistare una aspiratore professionale per la pulizia dei locali dell'istituto;
Rilevato	che ai sensi degli artt..35 e 36 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e 267 comma10 del DPR 207/2010 è possibile procedere ad affidamento diretto per l'acquisizione di servizi il cui valore sia inferiore a € 40.000,00 ;
Visto	il D.I. n.44 del 1 febbraio 2001;
Preso atto	che non risultano convenzioni CONSIP attive per la suddetta fornitura;
Considerato	che la spesa complessiva è all'interno della cifra approvata dal C.I. sulla base dell'art.34 del D.I. n.44/2001 di € 5.000,00;
Rilevato	che è pertanto possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze.
Visto	il Programma Annuale per l'E.F. 2017 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 20/12/2016;
Considerata	la necessità di assistenza per un utilizzo corretto dei macchinari e immediata riparazione/sostituzione in caso di malfunzionamento;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento;
1. Di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di € 860,1 - IVA inclusa – per l'acquisto di:
   a) n. 2 aspirapolvere – liquidi professionale 2 motori
2. Di affidare la fornitura alla Ditta Mibe S.r.l. di Cinisello Balsamo (MI) che garantisce assistenza immediata;
3. Di impegnare la somma di € 860,1 con imputazione al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017;

4. Di disporre che il pagamento, dopo la consegna della merce, verrà effettuato a seguito di:
   a. inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del Codice Univoco UFD3JF;
   b. acquisizione telematica di regolare certificazione DURC;
   c. dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
5. Di individuare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Rossella Magistro.
6. Di pubblicare la presente determina sul sito web d'Istituto nella sezione Albo-pubblicità legale.

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Lucia Rossella Magistro)
LR Magistro